

ACTA NÚMERO 044

XLIV SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS
07 DE OCTUBRE DE 2025

En la ciudad de Guaymas, Sonora siendo 12:04 horas del día martes 07 de octubre del presente año, se reunieron de manera virtual por la Plataforma ZOOM los miembros del Consejo Directivo; con el propósito de celebrar la **Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria de Consejo Directivo** de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS**, conforme a la convocatoria emitida en los términos del artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Paraestatal, estando presentes: **Representantes del Gobierno Estatal:** el Lic. Froylán Gámez Gamboa, Secretario de Educación y Cultura y Presidente del Consejo Directivo, en su representación la Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, Directora General de Educación Superior; el Ing. Orlando Ernesto Estrella Aguilar, Coordinador de Enlace, en representación del Dr. Roberto Carlos Hernández Cordero, Secretario de Hacienda del Estado; C.P. Samuel Othón Lerma, Director General de Vinculación y Desarrollo Económico Social (Oficio No.SET-708/2025), en representación del Secretario de Economía y Turismo del Estado de Sonora Lic. Roberto Gradillas Pineda; **Representantes del Gobierno Federal:** la Lic. Norma Guadalupe Ruiz Verdugo, Encargada de Educación Media Superior y Superior (Oficio No. CGEE/OEESON/1042/2025), en representación de la Mtra. Guadalupe Valdez Solís, Titular de la Oficina de Enlace Educativo del Estado de Sonora; Act. Sonia Tapia García, Subdirectora de Evaluación (Oficio No. 514.1.SG.995-1/2025), representante de la Mtra. Marlenne Johvana. Mendoza González, Directora General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas; L.C. José Juan Aquino Nando, Jefe del Departamento de Control Financiero Pacífico, (Oficio No. 514.1.SG. 995-2/2025), en suplencia de la Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafañá, Coordinadora Sectorial Académica y de Desarrollo de la Dirección General de Universidades Tecnológica y Politécnicas; **Representante del H. Ayuntamiento** Lic. Eliana Montoya Castillo, Secretaria Técnica, en representación de la Dra. Karla Córdova González, Presidenta Municipal de Guaymas, Sonora; **Representantes del Sector Productivo:** el Lic. Enrique Quintero Uriarte, Gerente de Servicios al Cliente Tetakawi; **Representante del Sector Social:** la Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga, Presidenta Estoy Contigo Guaymas IAP;; **Representante de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno,** el C.P. Carlos Canizales Amaya, Titular del Órgano Interno de Control, en representación de la Lic. María Dolores del Río Sánchez, Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado; y acompañados por la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas(Oficio No. OF.RE.UTG 207-2/2025); en representación del **Secretario Técnico** el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

La sesión se celebró bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia de los integrantes;
2. Verificación del quórum legal;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;
5. Informe Ejecutivo del Rector, que incluye:
 - 5.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.
 - 5.2. Informe Académico.
 - 5.3. Informe de Vinculación.
 - 5.4. Informe Financiero.
 - 5.5. Informe de Planeación.
6. Informe del representante de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno;
7. Lectura, discusión y en su caso aprobación de asuntos:
 - 7.1. Aprobación del Informe Ejecutivo del Rector mayo-agosto 2025;
 - 7.2. Aprobación del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2026;
 - 7.3. Aprobación del Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2026;

[Handwritten signature and initials in blue ink]

- 7.4. Aprobación del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026;
- 7.5. Aprobación de los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre del 2024;
- 7.6. Aprobación del nombramiento para personal directivo (Director de Planeación y Evaluación).
8. Asuntos Generales;
9. Resumen de Acuerdos Aprobados;
10. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Lista de asistencia de los integrantes.

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO DEL ESTADO
Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte Directora General de Educación Representante de Presidente
Ing. Orlando Ernesto Estrella Aguilar Coordinador de Enlace Representante de la Secretaría de Hacienda
C.P. Samuel Othón Lerma Director General de Vinculación y Desarrollo Económico Social Representante de la Secretaría de Economía
REPRESENTANTES DEL GOBIERNO FEDERAL
Lic. Norma Guadalupe Ruiz Verdugo Encargada de Educación Media Superior y Superior
Act. Sonia Tapia García Subdirectora de Evaluación Como Representante Federal, adscrita a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
L.C. José Juan Aquino Nando Jefe del Departamento de Control Financiero Pacífico Como Representante Federal adscrito a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO
Lic. Eliana Montoya Castillo Secretaría Técnica
REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO
Lic. Enrique Quintero Uriarte Gerente de Servicios al Cliente Tetakawi
REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL
Mtra. Magda Olea de Colunga Presidenta Estoy Contigo Guaymas IAP
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
C.P. Carlos Canizales Amaya Titular del Órgano Interno de Control
REPRESENTANTE DEL SECRETARÍO TÉCNICO
Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido Directora de Administración y Finanzas de la Universidad Tecnológica de Guaymas
ABOGADA GENERAL
Lic. Isaura Elena Osuna Romero Abogada General de la Universidad Tecnológica de Guaymas
SECRETARÍA DE ACUERDOS
Mtra. Lucía Del Carmen Ruiz López Coordinadora de Rectoría

El representante del presidente del Consejo, Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, manifiesta que la presente reunión será de manera virtual y la lista de asistencia se estará

firmando por todos los presentes en tiempo y forma de esta Cuadragésima Cuarta Sesión de Consejo Directivo.

2. Declaración del quórum legal.

El C.P. Carlos Canizales Amaya, Titular del Órgano Interno de Control y representante de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, procedió al pase de lista de asistencia. Posteriormente, y con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno, constató la presencia, vía virtual, de la mayoría de los miembros del Consejo Directivo.

En virtud de lo anterior, se informó a la representante del Presidente del Consejo que existe quórum legal para la instalación formal de la Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

Acto seguido, la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas y representante del Secretario Técnico; con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, solicitó autorización al H. Consejo para la permanencia del personal de apoyo durante el desarrollo de la sesión.

El personal propuesto para permanecer en la sesión fue el siguiente:

- Mtra. Sandra Guadalupe Pineda Ávalos, Encargada de Despacho de la Dirección de Planeación.
- Mtra. Lucía del Carmen Ruíz López, Coordinadora de Rectoría.
- Lic. Luz Marina Vega García, Jefa de Oficina de la Unidad Jurídica.

El H. Consejo autorizó la permanencia del equipo de trabajo mencionado durante el desarrollo de la sesión.

3. Lectura y aprobación del orden del día.

El representante del presidente del Consejo, Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, da lectura al orden del día y pregunta al H. Consejo Directivo si están de acuerdo con el orden del día, los consejeros manifiestan por que se dan por ente.

4. Lectura y aprobación en su caso, del acta de sesión anterior.

Se somete por parte de la Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, representante del Presidente, a consideración de los C. Consejeros, el Acta de la Cuadragésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, celebrada el día 18 de junio del 2025, solicitando la dispensa de la lectura dado a que fue enviada con antelación para su revisión y firma.

La representante del Presidente pregunta si están de acuerdo con omitir la lectura del acta, y si están de acuerdo en aprobar el acta, a lo que la Act. Sonia Tapia García, Subdirectora de Evaluación, como Representante Federal, adscrita a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, comenta que el acta de la sesión ordinaria 43 aún no ha sido firmada por los representantes federales a lo que solicita que se apruebe hasta que sea firmada por todos los consejeros. El H. Consejo Directivo se da por presentada del acta de la sesión anterior.

Pasando a otro de los puntos el representante del presidente del Consejo Directivo quien pregunta si están de acuerdo en continuar con el orden del día y solicita al representante del Secretario Técnico dar lectura al Informe de actividades, los miembros del Consejo manifiestan estar de acuerdo, por lo que da inicio el informe actividades.

5. Informe del Rector;

La Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, representante del presidente del Consejo solicita a la representante del Secretario Técnico y Rector el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar realice la presentación del informe del periodo mayo-agosto 2025.

5.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores;

La Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, representante del Secretario Técnico, enumera todos los acuerdos adoptados en la Cuadragésima Tercera Sesión Ordinaria de los cuales todos fueron concluidos en el periodo. Los consejeros se dan por enterado de la ejecución de acuerdos.

5.2. Informe Académico

Universidad Tecnológica de Guaymas
Programas Educativos del nivel Técnico Superior Universitario (T.S.U.) ofertados:

T.S.U. en Emprendimiento, Formulación y Evaluación de proyectos
T.S.U. en Gestión de Capital Humano
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica
T.S.U. en Procesos Productivos
T.S.U. en Automatización
T.S.U. en Robótica

Universidad Tecnológica de Guaymas
Programas Educativos del nivel Técnico Superior Universitario (T.S.U.)

T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos

Programas Educativos del nivel de Ingeniería/Licenciatura (continuidad de estudios)

Ingeniería en Sistemas Productivos
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos
Ingeniería Mecatrónica

Licenciatura en Ingeniería Industrial
Licenciatura en Ingeniería Mecatrónica
Licenciatura en Ingeniería Aeronáutica en Manufactura
Licenciatura en Administración

MATRÍCULA GENERAL ACTIVA

MATRÍCULA ACTIVA MAYO - AGOSTO 2025			
CARRERAS	INICIO	AL FINALIZAR	BAJAS
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO	186	153	13
INGENIERÍA/ LICENCIATURAS	199	194	5
TOTAL	365	348	18

MATRÍCULA POR CARRERA T.S.U

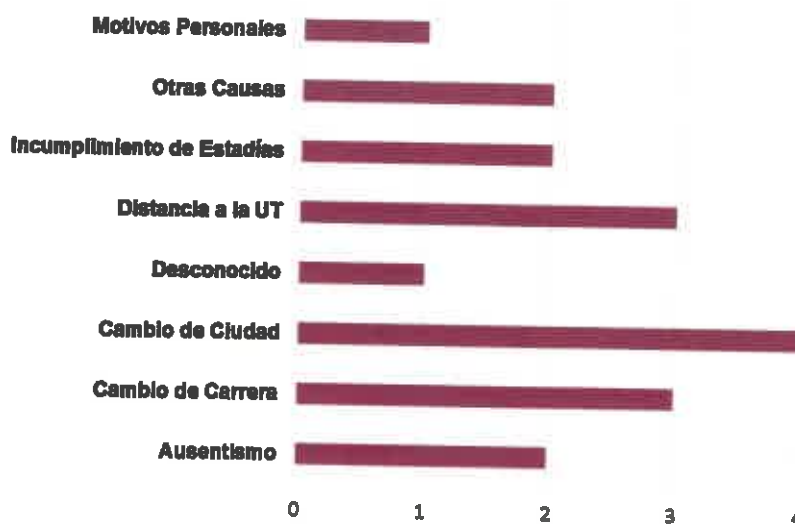
MATRÍCULA GENERAL DE T.S.U. CUATRIMESTRE MAYO – AGOSTO DEL 2025			
CARRERA	Inicio del cuatrimestre	Al finalizar el cuatrimestre	Bajas
T.S.U. en Emprendimiento, Formulación y Evaluación de proyectos	10	9	1
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica	20	14	6
T.S.U. en Procesos Productivos	16	16	0
T.S.U. en Automatización	34	32	2
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	24	23	1
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	8	7	1
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	37	35	2
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	17	17	0
GRAN TOTAL	166	153	13

MATRÍCULA POR CARRERA ING/LIC.

MATRÍCULA GENERAL DE INGENIERÍA/LICENCIATURA CUATRIMESTRE MAYO – AGOSTO 2025			
CARRERA	Inicio del cuatrimestre	Al finalizar el cuatrimestre	Bajas
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	44	42	2
Ingeniería en Sistemas Productivos	40	39	1
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	45	44	1
Ingeniería Mecatrónica	70	69	1
GRAN TOTAL	199	194	5

[Handwritten signature]

DESERCIÓN Y PRINCIPALES CAUSAS DE BAJAS



TOTAL, DE BAJAS 18

RENDIMIENTO ACADÉMICO – PROMEDIO

CARRERA	PROMEDIO ACTUALIZADO ENERO – ABRIL 2025
T.S.U. Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos	9.00
T.S.U. Manufactura Aeronáutica	8.87
T.S.U. Procesos Productivos	8.54
T.S.U. Mecatrónica en Automatización	8.92
T.S.U. Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	9.18
T.S.U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	8.93
T.S.U. Mecatrónica Área Automatización	9.03
T.S.U. Procesos Industriales Área Manufactura	9.14
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	9.03
Ingeniería en Sistemas Productivos	9.16
Ingeniería en Mecatrónica	9.06
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9.22

Promedio de Aprovechamiento 9.00

PLANTILLA DEL PERSONAL (HISTÓRICO)

PERSONAL	2022	2023	2024	2025
DIRECTIVO	9	8	9	8
ADMINISTRATIVO	20	23	20	26
PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (PTC)	7	5	5	6
PROFESORES DE ASIGNATURA (PA)	46	55	51	47
TOTAL, DE PLANTILLA	82	91	85	87

PERFIL DOCENTE

PERFIL DOCENTE PROFESORES DE ASIGNATURA	
LICENCIATURA	36
MAESTRÍA	8
DOCTORADO	3
TOTAL	47

PERFIL DOCENTE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO	
LICENCIATURA	3
MAESTRÍA	1
DOCTORADO	2
TOTAL	6

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO (HISTÓRICO)

MATRÍCULA MAYO-AGOSTO 2025	166
DESERCIÓN	7.22%
EFICIENCIA TERMINAL	92.77%
ALUMNO / DOCENTE	3
COSTO POR ALUMNO	70,605.17

CONCEPTO	2022	2023	2024	2025
MATRICULA	458	398	287	166
DESERCIÓN	2.62%	12.53%	8.01%	7.22 %
EFICIENCIA TERMINAL	64%	60.63 %	57.44%	Aún no tenemos egresados de estadías
ALUMNO/DOCENTE	9	7	5	3
COSTO X ALUMNO	\$49,927	\$57,304	\$71,550.97	70,605.17

Handwritten signature and initials in blue ink.

EGRESADOS Y EFICIENCIA TERMINAL (HISTÓRICO)

NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO				
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)	TÍTULOS ENTREGADOS	EN TRAMTES ANTE LA SEC
2019-2021	98	49.5%	96	0
2020-2022	110	64.0%	49	47 expedientes
2021-2023	94	60.6%	0	69 expedientes
2022-2024	120	57.44%	0	En período de recepción de expediente
2023-2025	0	0	0	Inicia periodo del 2025 de estadías

LICENCIATURA / INGENIERÍA (HISTÓRICO)

MATRÍCULA MAYO - AGOSTO 2025	199
DESERCIÓN:	2.51%
EFECIENCIA TERMINAL:	97.48%
ALUMNO / DOCENTE:	4
COSTO POR ALUMNOS:	71,984.95

CONCEPTO	2022	2023	2024	2025
MATRÍCULA	51	64	87	199
DESERCIÓN	5.22 %	5.22 %	0	2.51%
EFICIENCIA TERMINAL	95%	96%	93%	98%
ALUMNO/DOCENTE	1	1	1	4
COSTO ALUMNO	\$49,927	\$57,304	\$70,504.24	71,984.95

EGRESADOS Y EFICIENCIA TERMINAL (HISTÓRICO)

NIVEL INGENIERÍA/LICENCIATURA				
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)	TITULADOS ENTREGADOS	EN TRÁMITES ANTE LA SEC
2020-2021	84	87%	74	0
2021-2022	77	95%	25	1 expediente
2022-2023	49	96%	0	22 expedientes
2023-2024	62	89%	0	En período de recepción de expedientes
2024-2025	88	98%	0	En período de recepción de expedientes

RELACIÓN BECA / ALUMNO MAYO-AGOSTO 2025

INT/EXT	TIPO DE BECA ACTIVA	ALUMNOS BECADOS	HOMBRES	MUJERES	COSTO TOTAL	COSTO UNITARIO
INTERNAS	BECA ALIMENTICIA	19	9	10	950.00	\$50.00 PLATILLO
	BECA RECTORÍA	23	12	11	35,850.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	BECA SITUTEG	2	1	1	2,900.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	EXCELENCIA ACADÉMICA	20	5	15	27,000.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	NECESIDAD ECONÓMICA	20	12	8	25,000.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
EXTERNAS	BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA	56	36	20	280,000.00	5,000 X SEMESTRE
	BECA JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	66	37	29	752,400.00	2,400.00 mensual (11,400 x 4 meses)
	ESPOSOS RODRÍGUEZ	21	11	10	210,000.00	2,500.00 mensual
GRAN TOTAL		227	123	104	1,334,100.00	

ESTRATEGIAS LLEVADAS A CABO PARA MEJORA ACADÉMICO



PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ESTADÍAS ALUMNOS DE 11VO. CUATRIMESTRE

Como parte del proceso formativo, los alumnos de Continuidad de Estudios (Licenciatura e Ingeniería), presentaron sus proyectos de Estadías, demostrando la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos y su preparación para integrarse al entorno laboral.



INCLUSIÓN Y NEURODIVERSIDAD

Como parte de su formación integral, los docentes participaron en una plática sobre Inclusión y Neurodiversidad, fortaleciendo su sensibilidad y comprensión hacia la diversidad en los entornos educativos y laborales, y desarrollando competencias que favorecen una convivencia más empática y equitativa.



Handwritten signatures and initials in blue ink.

CAMBIO CLIMÁTICO Y COMPOSTAJE

Como parte de las actividades de sensibilización ambiental, los alumnos de TSU participaron en una plática sobre Compostaje, donde conocieron su importancia como estrategia sustentable para reducir residuos orgánicos y su contribución en la mitigación del cambio climático, fomentando así una cultura de responsabilidad ecológica.



SPELLING BEE

Fortaleciendo las competencias en el idioma inglés, los alumnos del TSU participaron en el concurso de deletreo Spelling Bee, poniendo a prueba sus habilidades lingüísticas y fomentando la práctica del idioma de una manera dinámica y participativa.



PLÁTICA AEROMODELISMO

Los alumnos de quinto cuatrimestre del TSU participaron en una plática sobre Aeromodelismo, la cual les permitió ampliar su perspectiva en el ámbito tecnológico y sirvió como inspiración para el desarrollo de su proyecto integrador de fin de cuatrimestre.



Handwritten signature in blue ink.

SEMANA DE EMPRENDIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN

En el marco de la 2ª Semana del Emprendimiento y Administración, se contó con la participación de empresarios locales, quienes compartieron su experiencia en un foro de emprendimiento. Las alumnas y alumnos tuvieron la oportunidad de convivir con ellos, conocer de primera mano los retos y aprendizajes de iniciar un negocio, así como externar sus dudas e inquietudes sobre el camino emprendedor y exponerse en un mercadito para fomentar el consumo local.



TALLER DE NEGOCIOS

Se contó con la participación del Colegio Nacional de Licenciados en Administración de Sonora Sección Guaymas Empalme, quienes impartieron un taller de negocios, en el que los jóvenes simularon la creación de empresas, explorando ideas de negocio que les gustaría desarrollar en un futuro.



PROYECTOS INTEGRADORES

Como parte del proceso formativo, los alumnos del Técnico Superior Universitario, presentaron sus proyectos de la materia de Integradora, demostrando la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos y su preparación para integrarse al entorno laboral.



*g
s
h
h
p E*

INDUCCIÓN A NUEVO INGRESO

Como parte de las actividades de inicio de ciclo, se llevó a cabo la plática de inducción para los jóvenes de nuevo ingreso, en la que se le dio la bienvenida a la institución, se presentaron a docentes y responsables de distintos departamentos, participaron en actividades de integración, y recibieron información sobre becas, programas de intercambio, reglamento escolar y demás recursos que apoyarán su formación académica y personal.



VISITAS INDUSTRIALES

Se realizaron visitas industriales a las instalaciones de Bimbo y de la Comisión Federal de Electricidad (CFE), con el objetivo de fortalecer la vinculación académica-industrial y ampliar la formación práctica de los estudiantes.



Handwritten signature and initials in blue ink.

ANÁLISIS SITUACIONAL DEL TRABAJO

Con gran resultado y participación, se llevó a cabo el Análisis Situacional del Trabajo (AST) de la Licenciatura en Gestión de Administración Marítima y Portuaria, con el propósito de lograr la apertura de esta nueva oferta educativa a la región.



TALLER SOCIOEMOCIONAL

Se impartió un taller socioemocional dirigido a los estudiantes, con el propósito de fortalecer habilidades de autoconocimiento, trabajo en equipo, manejo de emociones, empatía y trabajo en equipo, contribuyendo a su desarrollo integral.



5.3. Informe de Vinculación

TRANSPARENCIA

La Unidad de Transparencia trabaja para proveer lo necesario para que todo solicitante pueda tener acceso a la Información mediante procedimientos sencillos y expeditos. Transparentar la gestión pública mediante la difusión de la información oportuna, verificable, inteligible, relevante e integral; favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos.

La evaluación al Segundo Trimestre de 2025, se obtuvo una calificación de 100 % en la Ley General de Transparencia, y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un 100%.

100 % de cumplimiento y de atención de solicitudes de información.

[Handwritten signature and initials in blue ink]

CEREMONIA DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A PERSONAL POR AÑOS DE SERVICIO

En el marco de la conmemoración del Día del Maestro y la Maestra, se reconocieron a 15 trabajadores entre docentes, administrativos y directores que cumplieron, 5 y 10 años de servicio en la Universidad Tecnológica de Guaymas.



ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A PROFESORES MEJOR EVALUADOS 2024-2025

Se realizó la entrega de reconocimientos al Ing. Francisco Ventura Cota, profesor de Tiempo Completo y al Ing. Daniel Velázquez, profesor de Asignatura, cómo los mejores evaluados en el periodo que comprende de mayo 2024 a mayo 2025.



REUNIÓN DE TRABAJO CPP-UTGUAYMAS

Nuevamente nos reunimos con el corporativo de la empresa CPP, en esta ocasión con el Presidente CPP Titanio, Anthony Morton, bajo el interés de conocer las actividades y los avances del Diplomado que se realizan conjuntamente.



Handwritten signature and initials in blue ink.

FORO ESTATAL DE CONSULTA PÚBLICA PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE SONORA

El foro tuvo como objetivo recabar los comentarios y propuestas de mejora de la regulación vigente y simplificar los trámites que impiden o limitan la actividad económica y el desarrollo empresarial conforme a las opiniones de los representantes de los sectores privado, social y académico.



CEREMONIA DE ENTREGA DE TÍTULOS INGENIERÍA EN MECATRÓNICA

Como cierre de la última generación de Ingeniería en Mecatrónica derivado del convenio de colaboración entre la UTGuaymas y UTNogales, se entregaron 36 títulos a egresados de Ingeniería en Mecatrónica.



SONORA TECH FORUM

El Gobierno de Sonora organizó el Sonora Tech Forum "Semiconductors and The Future of Energy", como parte de los esfuerzos para consolidar la innovación, la sostenibilidad y la formación de talento altamente especializado. El evento estuvo encabezado por el Secretario de Educación, Froylan Gámez Gamboa.



Handwritten signature and initials in blue ink.

SEGUNDO ENCUENTRO NACIONAL DE NIÑAS STEM 2025

- La jornada de Niñas STEM tiene una duración de 4 horas en las que se experimentan actividades académicas como:
- Realidad virtual
- Laboratorio de neumática
- Manufactura aditiva en 3D
- Experimentos químicos

74 asistentes

TERCERA ASAMBLEA COEPES SONORA

La UTGuaymas fue sede de la Tercera Asamblea General Ordinaria de la Comisión Estatal para la Planeación de la Educación Superior, COEPES – Sonora donde se presentó el Informe del Comité Estatal de Mejora Continua Integral, el Informe del Comité Estatal de Educación Dual y elaboración del Programa Estatal de Educación Dual de mediano plazo, el Foro de Orientación y Conocimiento Universitario de Sonora 2025. Además, la UTGuaymas presentó como programa de buenas prácticas, el programa “Niñas STEM”.



MOVILIDAD INTERNACIONAL

Lizbeth Flores Tirado y Jesús León Rodríguez son estudiantes de noveno cuatrimestre que viajarán a Taiwán para vivir una estancia académica de diez meses donde reforzarán conocimientos tecnológicos en sectores estratégicos para el desarrollo del estado de Sonora, como semiconductores, electromovilidad y energía sustentable como parte de la segunda generación del programa denominado “jóvenes sonorenses rumbo a Taiwán”.

FIRMA CONVENIO DE COLABORACIÓN UTGUAYMAS- H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS

Con el objetivo de fomentar la participación activa de estudiantes y docentes en iniciativas orientadas al desarrollo sostenible, la educación ambiental y la implementación de proyectos que contribuyan al bienestar de la ciudadanía, firmamos convenio de colaboración institucional con el gobierno municipal.



INFORME CUATRIMESTRAL DEL COMITÉ DE VALORES CÍVICOS Y ÉTICOS

Se llevó a cabo la sesión del "Comité de Valores Cívicos y Éticos" correspondiente al cuatrimestre enero-abril, donde se establecieron estrategias para tomar acciones sobre casos de violencia, fomentar y reforzar actividades, talleres y conferencias para nuestros alumnos y así garantizar una educación integral.

PRESENTACIÓN PROYECTOS MODELO DUAL EMPRESARIAL

Con gran éxito se llevó a cabo la presentación de cierre de proyectos, en la cual nuestros alumnos que actualmente se desempeñan en el sector industrial expusieron sus propuestas ante una reconocida planta maquiladora del sector aeroespacial. Esta actividad permitió demostrar los conocimientos adquiridos y fortalecer el vínculo entre la academia y la industria.



PLÁTICA DE ESTADÍAS

En coordinación con la Dirección de Vinculación y la Dirección Académica de nuestra Universidad, personal del área de Recursos Humanos de Tetakawi brindó información detallada sobre el proceso de estadías profesionales, dirigido a los alumnos de 5º cuatrimestre de las carreras de Administración, Aeronáutica, Mecatrónica y Procesos Industriales, quienes están por iniciar esta importante etapa de formación práctica.



COLOCACIÓN DE ALUMNOS EN ESTADÍAS

Se logró la colocación del 100 % de los alumnos en el programa de estadías, quienes actualmente se encuentran desarrollando proyectos directamente relacionados con sus respectivas áreas de estudio dentro del sector industrial. Este resultado refleja el compromiso de la institución con la formación práctica y la vinculación efectiva con el entorno productivo.

TOTAL: 87 ALUMNOS	CARRERA	TOTAL DE ALUMNOS
	IMA	14
	MEC	34
	ISP	17
	ADM	22

ATENCIONES PSICOLÓGICAS



TOTAL, DE CASOS ATENDIDOS EN PSICOLOGÍA EN EL PERIODO: 58

ALUMNOS

ANSIEDAD	17%
PROBLEMAS FAMILIARES	34%
PROBLEMAS EMOCIONALES	22%
DEPRESIÓN	26%

ENFERMERÍA



TOTAL, DE CONSULTAS EN ENFERMERÍA:

39 CITAS

NUTRICIÓN



TOTAL, DE CONSULTAS EN EL ÁREA DE NUTRICIÓN:

35 CITAS

BAJO PESO	5%
NORMOPESO	43%
SOBREPESO	36%
OBESIDAD	16%

VISITAS ACADÉMIAS EN LA INDUSTRIA

VISITA A PLANTA FORD

Se realizó la visita a planta Ford, donde vinculadores de instituciones Educativas del Estado, llevaron a cabo acciones de reforzamiento en vinculación, apertura para estadías y bolsa de trabajo para los alumnos.



VISITA A LA CENTRAL CFE

Alumnos de la Carrera de Mecatrónica de la Universidad Tecnológica de Guaymas realizaron una visita a la central CFE, Ciclo combinado en la ciudad de Empalme, en donde tuvieron la oportunidad de conocer los procesos reales de generación y trasportación de energía eléctrica.



VISITA A GRUPO BIMBO

Los alumnos de la Universidad Tecnológica de Guaymas visitaron las instalaciones de Grupo Bimbo en Hermosillo, donde tuvieron la oportunidad de ver de cerca los diferentes procesos de producción e innovación de la empresa.



ACTIVIDADES DE LA SEMANA DEL TSU

En el marco de la celebración de la Semana del Técnico Superior Universitario (TSU), se llevaron a cabo diversas actividades académicas, culturales y recreativas dirigidas a fortalecer la formación integral de nuestros estudiantes



TORNEO DE VOLEIBOL

RALLY DEPORTIVO

Handwritten signature and notes in blue ink.

PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Se llevó a cabo la exposición de módulos correspondientes al periodo mayo-agosto 2025, en la cual se presentaron diversas actividades extracurriculares con el propósito de incentivar a los alumnos a inscribirse en las distintas disciplinas deportivas y culturales que ofrece nuestra Institución.



ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Un total de 126 alumnos inscritos en actividades deportivas y culturales, participando en diversas disciplinas como voleibol, box, fútbol, grupo de baile, música, herramientas tecnológicas y cinematografía.

Esta respuesta positiva refleja el interés de nuestra comunidad estudiantil por complementar su formación académica con actividades que promueven el desarrollo integral.



B
J
G
E
Inf.
F

PROMOCIÓN OFERTA EDUCATIVA

Como parte de la campaña de promoción y difusión de la oferta educativa de nuestra Universidad, se realizaron visitas y participación activa en diversas instituciones de Educación Media Superior ubicadas en la región de Guaymas y Empalme. Estas actividades incluyeron la instalación de módulos informativos, en diferentes puntos de la ciudad se realizaron distribución de volantes y colocación de calcas, y promoción en medios digitales, con el objetivo principal de atraer y captar estudiantes de nuevo ingreso para el próximo ciclo escolar.



ADMISIONES UTG



VOLANTEO EN GRADUACIONES DE LAS IEMS GUAYMAS-EMPALME



PROMOCIÓN DIGITAL



MÓDULOS INFORMATIVOS EN PREPARATORIAS



PEGA DE POSTER Y VOLANTEO



PROMOCIÓN EN AULAS PARA OFRECER DESCUENTOS POR RECOMENDACIÓN

CONFERENCIAS

RIESGO DE USO DE VAPEADORES

Se llevó a cabo la plática informativa, donde se dio a conocer el impacto en el consumo de vapeadores y las sustancias que afectan su sistema respiratorio.



RELACIONES DE PAREJA EN LA SOCIEDAD ACTUAL

Alumnos participaron en la importante conferencia impartida por la Psicóloga Sara Yadira León Castillo, donde se exploraron los cambios que han transformado las relaciones, los retos que enfrenta la Sociedad actual y la importancia de fomentar el respeto, la comunicación y los vínculos sanos.



TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA

Nutriólogas del Instituto Municipal de la Juventud compartieron una interesante conferencia a nuestros alumnas y alumnos sobre los trastornos que existen en la alimentación, así como las causas y consecuencias.



JORNADA NACIONAL DE TEQUIOS POR LA PAZ Y CONTRA LAS ADICCIONES

Unidos a la jornada Nacional de Tequios por la paz y contra las adicciones, alumnos, docentes y personal administrativo de nuestra institución colaboraron en la limpieza del lugar, fortaleciendo valores y concientización social.



JORNADA NACIONAL LIMPIEZA DE PLAYAS Y COSTAS

Sumando voluntades, nuestros alumnos se unieron a la importante Jornada Nacional de Limpieza de Playas y Costas, en conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente. Durante esta actividad, participaron activamente en labores de limpieza en la playa San Francisco, reafirmando su compromiso con el cuidado del entorno y la sostenibilidad.



13vo ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UTGUAYMAS

Ceremonia de Izamiento de Bandera con motivo del 13 aniversario de creación de la Universidad Tecnológica de Guaymas.



5.4. Informe Financiero

ESTADOS FINANCIEROS AL SEGUNDO TRIMESTRE 2025.

La Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar los Estados Financieros del periodo, inicia la presentación de las cuentas principales del Estado de Situación Financiera donde se presentan los activos el pasivo y el patrimonio, el Estado de Resultados, la Balanza de comprobación.

Handwritten signature and initials in blue ink.

ESTADOS DE RESULTADOS

	PERIODO	%	ACUMULADO	%
	01/01 AL 30/06		01/01 AL 30/06	
TOTAL, DE INGRESOS	\$16,176,735.71	100.00%	\$16,176,735.71	100.00%
TOTAL, DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$16,997,720.89	105.07 %	\$16,997,720.89	105.07 %
AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-\$820,985.18	-5.07%	-\$820,985.18	-5.07%

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO	2025	2024	PASIVO	2025	2024
TOTAL, DE ACTIVO CIRCULANTE	\$4,805,576.69	\$3,333,856.06	TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE	\$16,903,114.34	\$14,592,324.13
TOTAL, ACTIVO NO CIRCULANTE	\$67,464,293.33	\$67,393,318.93	TOTAL, DE PASIVO NO CIRCULANTE	0	0
TOTAL, DEL ACTIVO	\$72,269,870.02	\$70,727,174.99	TOTAL, DE PASIVOS	\$16,903,114.34	\$14,592,324.13
			TOTAL, HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	\$55,366,755.88	\$56,134,850.86
			TOTAL, DE PASIVO Y HACIENDA	\$72,269,870.02	\$70,727,174.99

BALANZA DE COMPROBACIÓN

SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
\$142,098,976.14	\$142,098,976.14	\$239,848,368.83	\$239,848,368.83	\$221,192,990.57	\$221,192,990.57

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

CONCEPTO	2025	2024
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$50,876.93	-\$359,630.73
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$18,084.40	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$32,792.53	-\$359,630.73
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$217,868.22	\$577,498.95
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$250,660.75	\$217,868.22

AVANCE PRESUPUESTAL AL SEGUNDO TRIMESTRE 2025.

La Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar el avance presupuestal, el cual fue enviado en la carpeta electrónica y mismos que se están proyectado.

MESES	SUB. FEDERAL PROGRAMADO	SUB. FEDERAL RECIBIDO	AMPLIACIÓN	TOTAL	SUB. ESTATAL PROGRAMADO	SUB. ESTATAL RECIBIDO	AMPLIACIÓN	TOTAL	INGRESO PROPIO RECAUDADO	TOTAL
ENERO	-	-	-	-	-	1 587 935.00	-	1,587,935.00	472,845.00	472,845.00
FEBRERO	-	-	-	-	-	1 637 935.00	-	1,637,935.00	171,484.00	171,484.00
MARZO	4,969,460.00	-	-	-	4,969,460.00	2,137,389.43	-	2,137,389.00	28,571.00	28,571.00
ABRIL	3,727,095.00	8,696,555.00	-	8,696,555.00	3,727,095.00	25,000.00	-	25,000.00	46,307.00	46,307.00
MAYO	-	-	-	-	-	37 038.09	-	37 038.09	388 391.00	388 391.00
JUNIO	-	-	-	-	-	887 935.00	-	887 935.00	77 868.25	77 868.25
JULIO	1,863,547.00	-	-	-	1,863,547.00	-	-	-	-	-
AGOSTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OCTUBRE	1,863,548.00	-	-	-	1,863,548.00	-	-	-	-	-
NOVIEMBRE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DICIEMBRE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	12,423,650.00	8,696,555.00	0.00	8,696,555.00	12,423,650.00	6,313,232.52	0.00	6,313,232.52	1,165,446.25	1,165,446.25

AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS AL SEGUNDO TRIMESTRE 2025.

En cuanto a este punto, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, él nos explica cómo se ejecutó por partidas 2000, 3000 y 4000, y por capítulo en los meses del periodo al Primer Trimestre 2025 y tipo de adjudicación que se informa.

31 DE MARZO DE 2025														
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT.	NOV.	DIC.
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	830,440.42	102,700.42	77,742.70	50,663.39	262,954.33	161,473.70	154,905.88						
3000	SERVICIOS GENERALES	3,046,327.13	296,063.02	186,895.95	213,175.21	1,144,503.19	661,936.77	545,752.99						
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	73,312.00	10,672.00	9,280.00	10,672.00	10,672.00	10,672.00	21,344.00						
		3,952,079.55	409,435.44	273,918.65	274,510.60	1,438,129.54	834,082.47	772,002.87						

IMPORTE EJERCIDO I TRIMESTRE
\$2,994,214.86

5.5. Informe de Planeación

AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PROGRAMA ANUAL AL SEGUNDO TRIMESTRE 2025.

En este punto, la representante del Secretario Técnico la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, cede la palabra a la Encargada de Despacho de la Dirección de Planeación. Ella explica que el POA (Programa Operativo Anual) es un instrumento de planeación operativa que establece las estrategias pertinentes para el cumplimiento de las metas de los proyectos que lo integran, mediante acciones programadas dentro de los procesos estratégicos y clave de la institución. Asimismo, presenta el avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual correspondiente al Segundo Trimestre de 2025, el cual se encuentra proyectado en el informe programático. Dicho informe fue previamente enviado a través de la carpeta electrónica, cumpliéndose así con todas las metas establecidas. **ANEXO 1.**

AVANCE MIR SEGUNDO TRIMESTRE 2025

En este punto, la Mtra. Sandra Pineda Ávalos informa que la contribución de la MIR correspondiente al Segundo Trimestre de 2025 fue enviada en tiempo y forma a la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, incluyendo las metas establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados. Dichos documentos fueron también incorporados en la carpeta electrónica para su revisión.

Acto seguido toma la palabra la representante del presidente la Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte y da por terminado el informe de actividades del Rector y cede la palabra al Titular del Órgano Interno de Control, C.P. Carlos Canizales Amaya.

6. Informe del representante de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno:

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos a vigilancia y evaluación.

I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORÍA Y FISCALIZACIÓN.

EJERCICIO	OBSERVACIONES	AUDITORÍA FINANCIERA	AUDITORÍA PRESUPUESTAL	AUDITORÍA INFORME DE CUENTA PÚBLICA	STATUS	POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2020	1	0	1	0	OBSERVACIÓN EN PPRA	0
2021	17	7	1	9	OBSERVACIÓN EN PPRA FUERON ATENDIDAS AL OIC Y SE LES ESTÁ DANDO SEGUIMIENTO DEBIDO A QUE ISAF LA TURNO A CEIFA	1 (LA OBSERVACIÓN NÚMERO 4 DE AUDITORÍA FINANCIERA) POR \$23,135.00
2022	22	14	2	6	EL PLAZO PARA SU ATENCIÓN VENCIO EL 04/09/2023, DE LAS 16 OBSERVACIONES DE LA AUDITORÍA FINANCIERA, 4 NUNCA SE ATENDIERON Y 1 DE LA AUDITORÍA AL INFORME DE CUENTA PÚBLICA	
2023	20	12	0	8	EL 28 DE NOVIEMBRE 2024 EL ENTE ATENDIÓDE NUEVO 22 OBS. LAS CUALES ESTÁN EN PROCESO DE ANÁLISIS EN ISAF.	6 OBS. CON POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2024	19	14	0	5	OBSERVACIONES ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA, PERO NO FUERON SOLVENTADAS	

I.1. OBSERVACIONES FINANCIERAS RECURSO FEDERAL DETERMINADAS POR ISAF

Del ejercicio 2019 cuentan con 1 observación pendiente de solventar.

Del ejercicio 2021 cuentan con 4 observaciones pendientes de solventar, de las cuales la observación número 2 es con posible daño patrimonial por un monto de \$10,637.00, el plazo para su solventación venció el 26 de septiembre de 2022.

Del ejercicio 2022 tienen 7 observaciones financieras de recurso federal pendientes de solventar las cuales fueron atendidas por el ente y o fueron solventas por ISAF, de estas observaciones, una cuenta con posible daño patrimonial por \$466,524.

Del ejercicio 2023, hay 3 observaciones de la auditoría financiera recurso federal pendiente de solventar, mismas que su plazo para solventar venció el 12 de junio de 2024.

Del ejercicio 2024, hay 5 observaciones de la auditoría financiera recurso federal pendiente por solventar mismas que su plazo para solventar venció el 01 de agosto de 2025.

II. EN SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA:

El 27 de agosto de 2025 se realizó por este Órgano Interno de Control la evaluación de II Trimestre de 2025 del Portal de Transparencia, donde la Universidad Tecnológica de Guaymas obtuvo las siguientes calificaciones: en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 100.00% de calificación y en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública para el Estado de Sonora 100.00% de calificación.

III. ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DIRECTAS

Auditorías realizadas del ejercicio 2022.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2022, se determinaron 2 observaciones, las cuales no han sido atendidas.

Auditorías realizadas del ejercicio 2023.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2023, (enero-junio), se notificaron para su atención 10 observaciones en el informe de auditoría por el ente el 14 de diciembre de 2023, otorgando 30 días hábiles para su solventación, a la fecha de hoy el plazo para su atención ya venció y las observaciones no fueron atendidas.

Auditoría realizada en el ejercicio 2024.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal de desempeño) ejercicio 2024, con resultados de 5 observaciones turnadas el 07 de febrero de 2025 al ente para su atención, las cuales a la fecha no han sido atendidas.

Auditoría realizada en el ejercicio 2025.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2025 en proceso.

IV. DESPACHO EXTERNO

Del ejercicio 2021 existe 1 observación pendiente de solventar con oficio OIC-UTITS-067/2022, del 09 de septiembre de 2022 y recibido el mismo día por la entidad.

Del ejercicio 2022 de la dictaminación de Estados Financieros de parte del Despacho RGM, Organización Profesional del Contadores, S.C., se determinaron 14 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0422/2023, recibido por el ente el 31 de agosto de 2023, se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, el 14 de agosto de 2025 el ente atiende 9 observaciones las cuales están en proceso de análisis.

Del dictamen de Estados financieros del ejercicio 2023 el despacho externo determinó 14 observaciones con oficio OIC/UTITS-2024-353 del 18 de septiembre de 2024, se solicitó que sean atendidas para su solventación, el 14 de agosto de 2025 el ente atiende 9 observaciones las cuales están en proceso de análisis.

Del dictamen de Estados financieros del ejercicio 2024, por el despacho externo determinaron 09 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0278/2025, del 09 de septiembre de 2025, se solicitó que sean atendidas en tiempo y forma para su solventación, a la fecha no han sido atendidas por el ente.

V. REVISIÓN AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS GUBERNAMENTALES (SIR).

El 22 de agosto de 2025 se revisó en portal de SIR el II trimestre del ejercicio 2025 donde se determinaron 1 observación, mismas que a la fecha del presente informe, ya fue solventada.

VI. INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EVIDENCIAS (SEVI).

El 14 de julio de 2025 se revisó el Sistema de Evidencias del primer semestre de 2025 comprendido del 01 de enero al 3 de junio de 2025, donde resultaron dos expedientes observados, los cuales a la fecha no han sido solventados.

Los consejeros se dan por enterado del Informe del Representante de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

7. Lectura y Discusión y en su caso aprobación de asuntos.

Toma la palabra la representante del Secretario Técnico la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, e inicia con la lectura de los puntos a discusión o aprobación:

7.1. Aprobación del Informe Ejecutivo del Rector mayo-agosto 2025.

En este punto, la representante del Secretario Técnico, Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, presenta el informe ejecutivo correspondiente a todas las actividades realizadas durante el cuatrimestre mayo-agosto de 2025.

Acto seguido, la representante del presidente consulta a los consejeros si están de acuerdo con el contenido del informe. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.2. Aprobación del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2026;

En este punto, toma la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, quien expone ante los presentes el Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos correspondiente al ejercicio fiscal 2026.

La Mtra. Alday Salcido informa que dicho documento fue previamente enviado a los integrantes del órgano colegiado dentro de las carpetas electrónicas distribuidas, a fin de que pudieran revisarlo con antelación y de manera detallada. Asimismo, resalta los

principales rubros del presupuesto proyectado, justificando las estimaciones de ingresos, así como los egresos propuestos, con base en las metas institucionales y los lineamientos financieros establecidos. **ANEXO 2.**

Una vez concluida su exposición, se abre un espacio para comentarios y aclaraciones. No habiendo observaciones adicionales por parte de los consejeros, se somete a votación el anteproyecto.

La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.3. Aprobación del Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2026;

En este punto del orden del día, la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, cede el uso de la palabra a la Mtra. Sandra Guadalupe Pineda Ávalos, quien presenta el contenido del Anteproyecto del Programa Operativo Anual (POA) 2026.

Durante su exposición, la Mtra. Pineda Ávalos detalla los objetivos estratégicos, metas institucionales, líneas de acción y actividades programadas para el ejercicio 2026, alineadas con el plan de desarrollo institucional y los recursos disponibles. Asimismo, destaca los criterios utilizados para la priorización de proyectos y programas, con énfasis en la eficiencia operativa y el cumplimiento de indicadores clave. **ANEXO 3**

Una vez concluida su intervención, se abre un espacio para comentarios, dudas o aclaraciones por parte de los consejeros. No habiéndose registrado observaciones adicionales, se procede a someter el anteproyecto a votación.

La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.4. Aprobación del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026;

En este punto, toma la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, quien presenta ante los integrantes del Consejo el Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2026.

La Mtra. Alday Salcido explica que este anteproyecto fue elaborado con base en las necesidades operativas previstas para el ejercicio fiscal 2026, considerando los objetivos institucionales, así como los recursos presupuestarios disponibles. Detalla los principales rubros incluidos, tales como adquisiciones de bienes, contratación de servicios generales y especializados, así como arrendamientos necesarios para el cumplimiento de las funciones sustantivas y administrativas.

Subraya que el anteproyecto se elaboró conforme a la normatividad aplicable en materia de adquisiciones y con apego a criterios de racionalidad, eficiencia y transparencia. **ANEXO 4**

Una vez concluida su exposición, se abre un espacio para comentarios y aclaraciones. No habiendo observaciones adicionales por parte de los consejeros, se somete a votación el anteproyecto.

La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.5. Aprobación de los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre del 2024;
En este punto, toma la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, quien presenta los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre de 2024.

La Mtra. Alday Salcido informa que los estados financieros fueron revisados y dictaminados por el despacho auditor externo correspondiente, cumpliendo con las disposiciones legales y normativas aplicables. Detalla que el dictamen emitido no contiene salvedades y refleja razonablemente la situación financiera, los resultados de las operaciones y los cambios en la posición financiera de la institución al cierre del ejercicio fiscal 2024.

Durante su exposición, se destacan los principales indicadores financieros, el análisis comparativo respecto al ejercicio anterior y las recomendaciones derivadas del dictamen, en caso de haberlas. **ANEXO 5**

Una vez concluida su exposición, se abre un espacio para comentarios y aclaraciones. No habiendo observaciones adicionales por parte de los consejeros, se somete a votación.

La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre del 2024, con la salvedad de dar seguimiento y puntual atención a las observaciones presentadas en dicho dictamen.

7.6. Aprobación del nombramiento para personal directivo (Director de Planeación y Evaluación).

En este punto, toma la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, quien presenta la propuesta de nombramiento para el cargo de Director de Planeación y Evaluación, a el C. Juan Pedro Villegas Aguayo.

La Mtra. Alday Salcido expone el perfil profesional del candidato propuesto, así como los criterios que sustentan la recomendación, destacando su experiencia, trayectoria y competencias en materia de planeación estratégica, evaluación institucional y gestión de resultados. Se señala que el proceso de selección se llevó a cabo conforme a los lineamientos establecidos para el nombramiento de personal directivo, garantizando la transparencia y equidad del mismo. Concluida la exposición, se abre un espacio para comentarios y deliberación. No habiendo objeciones por parte de los integrantes del órgano colegiado, se procede a someter la propuesta a votación.

La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por mayoría de votos.

A favor	En contra	Abstención	Consejero
1			Representante del Gobierno Estatal
1			Representante del Gobierno Estatal
1			Representante del Gobierno Estatal
1			Representante del Gobierno Municipal
1			Representante del Sector Productivo
1			Representante del Sector Social
		1	Representante del Sector Federal
		1	Representante del Sector Federal
		1	Representante del Sector Federal
6		3	Total

8. Asuntos Generales.

En uso de la palabra la Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte, representante del presidente del Consejo Directivo continúa con el orden del día, mencionando que se pasa al punto de asuntos generales, la representante del Secretario Técnico comenta que no se hay asuntos generales. Se pasa a resumen de acuerdos.

9. Resumen de Acuerdos Aprobados.

NO. ACUERDO	ACUERDOS
44.1/07.10.2025	Con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se declara legalmente establecida la Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas, y validos los acuerdos que en ella se suscriban.
44.2/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, la solicitud de la representante del Rector para que se integren de manera virtual a la sesión su equipo de trabajo. Con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.
44.3/07.10.2025	Con fundamento al artículo 22 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el orden del día de la Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria.
44.4/18.06.2025	Con fundamento al artículo 23 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo se da por presentada el acta de la sesión anterior.
44.5/07.10.2025	Con fundamento al artículo 24 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y artículo 16 fracción VII, del Decreto de Creación de la UTGuaymas. El H. Consejo Directivo aprueba en lo general, por unanimidad de votos el Informe Ejecutivo del Rector: - Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores. - Informe Académico - Informe de Vinculación - Informe Financiero - Informe de Planeación
44.6/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2026
44.7/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2026
44.8/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026
44.9/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre del 2024, con la salvedad de dar seguimiento y puntual atención a las observaciones presentadas en dicho dictamen.
44.10/07.10.2025	El H. Consejo Directivo aprueba por mayoría de votos el nombramiento para personal directivo (Director de Planeación y Evaluación). Juan Pedro Villegas Aguayo

10. Clausura de la Reunión.

La representante del presidente del Consejo, les indica a los consejeros que queda formalmente clausurada la sesión. Siendo 13:26 horas del día martes 07 de octubre de 2025, en la Ciudad de Guaymas, Sonora; se da por terminada la Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Mtra. Dulce Abilene Peralta Bracamonte
Representante del Presidente SEC

Ing. Orlando Ernesto Estrella Aguilar
Representante de la Secretaría de Hacienda

C.P. Samuel Othón Lerma
Representante de la Secretaría de Economía

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO FEDERAL

Lic. Norma Guadalupe Ruíz Verdugo
Representante de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de Sonora

Act. Sonia Tapla García
Subdirectora de Evaluación
Representante de la Mtra. Marlene Johvana. Mendoza González
Directora General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

L.C. José Juan Aquino Nando
Jefe del Departamento de Control Financiero Pacífico
En suplencia de la Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafañá
Coordinadora Sectorial Académica y de Desarrollo
de la Dirección General de Universidades Tecnológica y Politécnicas

REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS

Lic. Eliana Montoya Castillo
Representante del H. Ayuntamiento de Guaymas

REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO

Lic. Enrique Quintero Uriarte
Representante del Sector Productivo

REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL

Mtra. Magda Olea de Colunga
Representante del Sector Social

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN
GOBIERNO**

C.P. Carlos Canizales Amaya
Titular del Órgano Interno de Control y representante de la
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

SECRETARIO TÉCNICO

Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido
Representante del Secretario Técnico

ANEXO 1

Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Tipo de cálculo	Valor acumulado	Meta Anual	Programado		Unidad Responsable
						II TRIM	II TRIM	
1	Capacitaciones integrales actualizadas y adecuadas al perfil del personal docente, directivo, administrativo.	Capacitaciones	Absoluto	SI	12	3	21	PLANEACIÓN
2	Actividades de fomento a la igualdad de género	Acción	Absoluto	SI	12	3	5	
3	Actividades y/o programas de servicio social comunitario.	Actividades	Absoluto	SI	6	1	5	VINCULACIÓN
4	Actividades para la captación de aspirantes a nuevo ingreso	Actividades	Absoluto	SI	13	4	5	
5	Actividades enfocadas en la cultura para la paz, expresiones artísticas, prácticas deportivas y culturales.	Actividades	Absoluto	SI	10	1	2	
6	Alumnos, docentes y/o administrativos participando en programas de movilidad nacional y/o internacional.	Personas	Absoluto	SI	5	NA	4	ACADÉMICA
7	Actividades de inclusión educativa, aspectos psicosociales y socioemocionales.	Actividades	Absoluta	SI	8	2	4	RECTORIA
8	Apoyos, becas y estímulos otorgados y/o gestionados para la profesionalización de alumnos, docentes y/o administrativos.	Apoyos	Absoluto	SI	320	80	199	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANEXO 2

ESTATAL	\$	17,173,060.00
FEDERAL	\$	17,068,697.00
PROPIOS	\$	2,517,816.00
	\$	36,759,573.00

CAPÍTULO	DEFINICIÓN	ESTATAL	FEDERAL	PROPIOS	TOTAL
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 13,992,473.00	\$ 13,918,473.00		\$ 27,910,946.00
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ 941,003.00	\$ 921,722.00	\$ 1,862,725.00
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 3,180,587.00	\$ 2,239,221.00	\$ 1,128,256.00	\$ 6,548,064.00
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTROS.			\$ 467,838.00	\$ 467,838.00
		\$ 17,173,060.00	\$ 17,068,697.00	\$ 2,517,816.00	\$ 36,759,573.00
50000	MOBILIARIO Y EQUIPO			2,500,000.00	\$ 2,500,000.00

ANEXO 3

Índice	Descripción	Unidad de Medida	Tipo de Círculo	Valor acordado	Meta anual	Programado				Unidad Responsable
						I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	
1	Apoyos, becas y estímulos otorgados y/o gestionados para la profesionalización de alumnos, docentes y/o administrativos.	Apoyo	Absoluto	SI	320	80	80	80	80	FINANZAS
2	Mantenimiento, rehabilitación y/o equipamiento de instalaciones para garantizar accesibilidad, funcionalidad y servicios básicos.	Acciones	Absoluto	SI	12	3	3	3	3	
3	Capacitaciones integrales actualizadas y adecuadas al perfil del personal docente, directivo, administrativo.	Capacitaciones	Absoluto	SI	24	6	6	6	6	TRANSparencia SISTEMAS PLANEACIÓN
4	Actividades de fomento a la igualdad de género.	Acciones	Absoluto	SI	12	3	3	3	3	
5	Comunidad Universitaria Participante en Programas de Fortalecimiento de Habilidades TICCAD.	Alumnos	Absoluto	SI	350	88	87	88	87	TRANSPARENCIA SISTEMAS PLANEACIÓN
6	Informes realizados del avance en la gestión y actualización del archivo físico.	Informe	Absoluto	SI	4	1	1	1	1	
7	Actividades y/o programas de servicio social comunitario	Actividades	Absoluto	SI	6	1	2	1	2	VINCULACIÓN
8	Actividades enfocadas en la cultura de la paz, expresiones artísticas, prácticas deportivas y culturales.	Actividades	Absoluto	SI	10	2	2	2	4	
9	Actividades promocionales para dar a conocer la oferta educativa, dirigidas a posibles aspirantes mediante plataformas digitales, medios tradicionales, visitas a instituciones y eventos.	Actividades	Absoluto	SI	20	4	6	6	4	
10	Alumnos, docentes y/o administrativos participando en programas de movilidad nacional e internacional de formato presencial, híbrido y/o virtual.	Personas	Absoluto	SI	6	0	0	0	6	ACADÉMICA
11	Número de estudiantes que participan y reciben atención mediante el Programa Institucional de Tutorías, así como aquellos beneficiados con acompañamientos y asesorías académicas para fortalecer su trayectoria escolar.	Alumnos	Porecrtual	No	75%	75%	75%	75%	75%	
					300	300	300	300	300	
					400	400	400	400	400	
12	Alumnos, docentes y/o administrativos participando en proyectos de investigación humanista y científica.	Personas	Absoluto	SI	4	0	0	0	4	CARRERA
13	Número de personas certificadas en Estándares de Competencia Laboral a través de procesos realizados en la Universidad Tecnológica de Guaymas por un ente certificador autorizado.	Personas	Absoluto	SI	80	0	40	0	40	

ANEXO 4

CAPITULO	CONCEPTO	
21101	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	271,953.00
21201	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	139,400.00
21401	MATERIALES Y ÚTILES PARA EL PROCESAMIENTO DE EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS	85,000.00
21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	201,326.00
21701	MATERIALES EDUCATIVOS	362,468.00
22105	ADQUISICIÓN DE AGUA POTABLE	111,316.00
23801	MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN	22,796.00
24801	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	34,464.00
24901	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	85,238.00
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	5,666.00
26101	COMBUSTIBLES	248,833.00
27101	VESTUARIOS Y UNIFORMES	63,849.00
27301	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	13,967.00
29401	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	180,002.00
29801	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	56,447.00
CAPITULO 2000		1,862,725.00

PARTIDA	CONCEPTO	
31101	ENERGIA ELECTRICA	362,956.00
31701	VIÁTICOS DEL PAÍS	551,724.00
31801	SERVICIO POSTAL	18,333.00
32302	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	80,000.00
32501	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	307,000.00
33101	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS	20,000.00
33102	ASESORIAS ASESORIAS A CONVENIOS, TRATADOS Y ACUERDOS	993,442.00
33401	SERVICIOS DE CAPACITACION	32,041.00
33501	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTIFICA Y DESARROLLO	295,526.00
33603	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES	7,000.00
33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	5,992.00
33901	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	557,275.00
34101	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	2,000.00
35101	MANTENIMIENTO DE INMUEBLES	5,273.00
35201	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO	425,879.00
35202	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA ESCUELAS, LABORATORIOS Y TALLERES	350,000.00
35302	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS	350,000.00
35501	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	110,000.00
35701	SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	100,000.00
35901	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACIÓN	33,601.00
36101	DIFUSIÓN PO RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	671,916.00
36201	DIFUSIÓN PO RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	245,862.00
37101	PASAJES AEREOS	4,573.00
37201	PASAJES TERRESTRES	10,000.00
37501	VIÁTICOS DEL PAÍS	112,608.00
37502	GASTOS DE CAMINO	3,678.00
37601	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	185,245.00
38301	CONGRESOS Y CONVENCIONES	210,738.00
39201	IMPUESTOS Y DERECHOS	16,397.00
39801	IMPUESTOS SOBRE NOMINA	329,005.00
CAPITULO 3000		100,000.00
		50,000.00
		65,48,064.00

CAPITULO	CONCEPTO	
44105	GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS	144,544.00
44203	BECAS DE EDUCACIÓN MEDIA Y SUPERIOR	323,294.00
CAPITULO 4000		467,838.00

ANEXO 5

ANGEL GUILLERMO ORTEGA MEZA
CONTADOR PUBLICO CERTIFICADO

**SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
DEL ESTADO DE SONORA**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS

**ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.**



PERSONA AFILIADA CLASE V BOMBA, PUNTO FUENTES DEL SEMEANTAL, HERMOSILLO, SONORA.
AVENIDA 15 DE SEPTIEMBRE, COLONIA CENTRO, GUAYMAS, SONORA.
TELÉFONO 0644 661 1000, 0644 661 1001, 0644 661 1002

ANGEL GUILLERMO ORTEGA MEZA
CONTADOR PUBLICO CERTIFICADO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS

**ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023**

CONTENIDO

- 1.- Informe del Auditor Independiente
- 2.- Estado de Situación Financiera
- 3.- Estado de Actividades
- 4.- Estado de Cambios en la Situación Financiera
- 5.- Estado de Variación en la Hacienda Pública
- 6.- Estado de Análisis del activo
- 7.- Estado Análisis de la Deuda y Otros Pasivos
- 8.- Estado de Flujo de Efectivo
- 9.- Informe sobre Pasivos Contingentes
- 10.- Notas a los Estados Financieros

PERSONA AFILIADA CLASE V BOMBA, PUNTO FUENTES DEL SEMEANTAL, HERMOSILLO, SONORA.
AVENIDA 15 DE SEPTIEMBRE, COLONIA CENTRO, GUAYMAS, SONORA.
TELÉFONO 0644 661 1000, 0644 661 1001, 0644 661 1002

[Handwritten signatures and initials in blue ink]